

Số: 110/KH-UBND

Trí Quả, ngày 10 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức phát, thu phiếu cung cấp thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ
trên địa bàn phường Trí Quả

Thực hiện Công văn số 7276/CV-BCĐ ngày 8/7/2026 của Ban Chỉ đạo về tìm kiếm, quy tập và xác định danh tính hài cốt liệt sĩ tỉnh Bắc Ninh về việc đẩy nhanh tiến độ tìm kiếm, quy tập và xác định danh tính hài cốt liệt sĩ;

Ủy ban nhân dân phường Trí Quả ban hành Kế hoạch tổ chức phát, thu phiếu cung cấp thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ trên địa bàn phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nhiệm vụ của "Chiến dịch 500 ngày đêm đẩy mạnh thực hiện tìm kiếm, quy tập và xác định danh tính hài cốt liệt sĩ"; phát huy vai trò, trách nhiệm của cả hệ thống chính trị và Nhân dân trong công tác tìm kiếm, quy tập và xác định danh tính hài cốt liệt sĩ. Thu thập, tiếp nhận thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ chưa được tìm kiếm, quy tập ngoài các nghĩa trang liệt sĩ hiện nay do các tổ chức, cá nhân và Nhân dân cung cấp; làm cơ sở phục vụ công tác rà soát, xác minh, kết luận địa bàn, tổ chức tìm kiếm, quy tập hài cốt liệt sĩ theo quy định.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức phát, thu phiếu phải được triển khai đồng bộ, chặt chẽ, khoa học, đúng đối tượng, đúng tiến độ; bảo đảm mỗi hộ gia đình có chủ hộ sinh năm 1970 trở về trước đều được nhận phiếu cung cấp thông tin.

- Công tác tuyên truyền, hướng dẫn phải được thực hiện sâu rộng, tạo sự đồng thuận và khuyến khích Nhân dân tích cực cung cấp thông tin; tuyệt đối không gây phiền hà hoặc làm ảnh hưởng đến sinh hoạt bình thường của Nhân dân.

- Thông tin do Nhân dân cung cấp phải được tiếp nhận đầy đủ, quản lý chặt chẽ, giữ bí mật theo quy định; việc tổng hợp, phân loại, báo cáo phải bảo đảm khách quan, chính xác, trung thực, không bỏ sót thông tin.

- Các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố được giao nhiệm vụ phải chủ động phối hợp chặt chẽ, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện; kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, bảo đảm hoàn thành đúng thời gian quy định.

II. CÔNG TÁC THÔNG TIN TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung tuyên truyền

Tổ chức tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa của "Chiến dịch 500 ngày đêm đẩy mạnh thực hiện tìm kiếm, quy tập và xác định danh tính hài cốt liệt

sĩ"; quyền và trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân trong việc cung cấp thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ; vận động Nhân dân tích cực tham gia cung cấp thông tin phục vụ công tác tìm kiếm, quy tập và xác định danh tính hài cốt liệt sĩ.

2. Hình thức tuyên truyền

Các cơ quan, đơn vị, tổ dân phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức tuyên truyền thông qua hệ thống truyền thanh cơ sở, cổng thông tin điện tử, trang thông tin điện tử, các nền tảng mạng xã hội chính thức của phường, hội nghị, sinh hoạt chi bộ, họp tổ dân phố và các hình thức tuyên truyền phù hợp khác.

3. Thời gian tuyên truyền

Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền từ khi ban hành Kế hoạch đến khi hoàn thành việc thu phiếu cung cấp thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ trên địa bàn phường; trong đó tập trung tuyên truyền cao điểm từ ngày ban hành Kế hoạch đến ngày 20/7/2026 để bảo đảm 100% hộ gia đình thuộc đối tượng được tiếp cận đầy đủ thông tin và tham gia cung cấp thông tin theo quy định.

III. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI THỰC HIỆN

1. Nội dung thu thập thông tin

Thu thập thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ chưa được tìm kiếm, quy tập ngoài các nghĩa trang liệt sĩ hiện nay do các tổ chức, cá nhân và Nhân dân cung cấp theo mẫu cung cấp thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ (**Mẫu số 01/PTTLS**). Thông tin được thu thập là cơ sở để các cơ quan chức năng tổ chức rà soát, xác minh, kết luận địa bàn và triển khai công tác tìm kiếm, quy tập hài cốt liệt sĩ theo quy định.

2. Hình thức thu thập thông tin

Phát trực tiếp phiếu cung cấp thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ đến từng hộ gia đình có chủ hộ sinh năm 1970 trở về trước trên địa bàn phường. Khuyến khích các tổ chức, cá nhân trực tiếp cung cấp thông tin cho Ban Chỉ huy quân sự phường (Cơ quan Thường trực) hoặc Tổ phát, thu phiếu tại các Tổ dân phố trong thời gian triển khai Kế hoạch.

3. Đối tượng

Hộ gia đình có chủ hộ sinh năm 1970 trở về trước đang cư trú trên địa bàn phường Trí Quả. Các tổ chức, cá nhân có thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ chưa được tìm kiếm, quy tập.

IV. TỔ CHỨC PHÁT, THU PHIẾU CUNG CẤP THÔNG TIN, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Thành lập Tổ phát, thu phiếu

- Các Tổ dân phố lập danh sách Tổ phát, thu phiếu gửi về Cơ quan Thường trực (Ban Chỉ huy quân sự phường) để Chủ tịch UBND phường quyết định thành lập Tổ phát, thu phiếu tại từng Tổ dân phố. Thành phần gồm:

+Tổ trưởng: Tổ trưởng tổ dân phố;

+Tổ phó: Tổ đội trưởng;

+Các thành viên: Đại diện Ban Công tác Mặt trận, Chi hội Cựu chiến binh, Chi hội Phụ nữ, Đoàn Thanh niên, Chi hội Người cao tuổi và những người có uy tín trong cộng đồng dân cư...

- Tổ phát, thu phiếu làm việc theo nguyên tắc tập trung, thống nhất; chịu sự chỉ đạo trực tiếp của UBND phường và hướng dẫn nghiệp vụ của Ban Chỉ huy quân sự phường.

2. Nhiệm vụ của Tổ phát, thu phiếu

- Tiếp nhận phiếu cung cấp thông tin, danh sách hộ gia đình và các tài liệu phục vụ triển khai từ UBND phường.

- Rà soát, đối chiếu danh sách các hộ gia đình thuộc diện phát phiếu; kịp thời báo cáo UBND phường điều chỉnh khi có biến động.

- Tổ chức tuyên truyền, vận động, hướng dẫn Nhân dân kê khai phiếu; giải thích rõ mục đích, ý nghĩa của việc cung cấp thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ.

- Phát phiếu đúng đối tượng, đúng số lượng; hướng dẫn người dân ghi đầy đủ các nội dung theo mẫu; không gợi ý, áp đặt hoặc làm thay nội dung kê khai của người dân.

- Thu phiếu đúng thời gian quy định; kiểm đếm, tổng hợp kết quả; lập biểu tổng hợp, bàn giao đầy đủ hồ sơ về UBND phường (qua Ban Chỉ huy quân sự phường) theo quy định.

- Quản lý chặt chẽ phiếu trong suốt quá trình phát, thu; không để thất lạc, hư hỏng hoặc lộ lọt thông tin.

3. Tổ chức phát phiếu

- Ban Chỉ huy quân sự phường chủ trì phối hợp với Công an phường tiếp nhận, phân bổ phiếu đến từng Tổ dân phố (Tổ phát, thu phiếu) theo số lượng hộ gia đình thuộc đối tượng.

- Các Tổ dân phố (Tổ phát, thu phiếu) căn cứ danh sách hộ gia đình đã được rà soát, các thành viên Tổ phát, thu phiếu trực tiếp đến từng hộ gia đình để phát phiếu; trường hợp hộ gia đình vắng mặt thì hẹn thời gian phát lại hoặc gửi thông qua người thân trong gia đình, bảo đảm phiếu đến đúng đối tượng.

- Khi phát phiếu, thành viên Tổ phát, thu phiếu có trách nhiệm: Hướng dẫn người dân đọc kỹ nội dung trong phiếu trước khi kê khai. Giải thích rõ phiếu chỉ dùng để cung cấp thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ chưa được tìm kiếm, quy tập ngoài nghĩa trang liệt sĩ; thông tin nào biết chắc thì kê khai, chưa rõ thì để trống. Đề nghị người cung cấp thông tin ghi đầy đủ họ tên, địa chỉ, số điện thoại để thuận tiện cho việc xác minh khi cần thiết. Người nhận phiếu ký xác nhận vào danh sách phát phiếu.

4. Thu phiếu

- Sau thời gian người dân kê khai, Tổ phát, thu phiếu tổ chức thu phiếu trực tiếp tại hộ gia đình hoặc tại Nhà văn hóa Tổ dân phố theo thông báo.

- Khi thu phiếu phải kiểm tra: Phiếu đúng mẫu quy định; Người cung cấp thông tin đã ghi đầy đủ các nội dung cần thiết; Có chữ ký của người cung cấp

thông tin theo quy định. Không tự ý sửa chữa, bổ sung hoặc thay đổi nội dung người dân đã kê khai. Trường hợp phiếu bị rách, hỏng hoặc ghi nhầm, Tổ phát, thu phiếu thu hồi phiếu cũ và cấp phiếu mới; Phiếu hỏng phải được quản lý riêng, lập danh sách theo dõi và bàn giao cùng hồ sơ.

5. Quản lý phiếu

- Việc quản lý phiếu phải bảo đảm chặt chẽ từ khi tiếp nhận đến khi bàn giao.
- Nghiêm cấm các hành vi: Tự ý sao chụp, chỉnh sửa nội dung phiếu; Tự ý hủy phiếu; Làm mất phiếu hoặc để lộ thông tin của người cung cấp.
- Phiếu chưa sử dụng, phiếu hỏng, phiếu đã thu đều phải được thống kê, quản lý và bàn giao đầy đủ cho Ban Chỉ huy quân sự phường.

6. Tổng hợp kết quả

- Sau khi hoàn thành việc thu phiếu, Tổ phát, thu phiếu tiến hành tổng hợp kết quả theo biểu mẫu thống nhất, gồm: Tổng số hộ thuộc diện phát phiếu; Tổng số phiếu đã phát; Tổng số phiếu thu về; Số phiếu có cung cấp thông tin; Số phiếu không có thông tin; Số phiếu hỏng; Những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị (nếu có).
- Kết quả được lập thành Biểu tổng hợp của tổ dân phố (**theo Mẫu số 02/PTTLS**) ban hành kèm theo Kế hoạch này.

7. Bàn giao hồ sơ

Hồ sơ bàn giao gồm: Toàn bộ phiếu đã thu; Phiếu hỏng (nếu có); Danh sách phát phiếu; Biểu tổng hợp kết quả; Các tài liệu liên quan khác. Việc bàn giao phải được lập thành Biên bản, có chữ ký của bên giao và bên nhận.

8. Tiếp nhận, phân loại thông tin

Ban Chỉ huy quân sự phường chủ trì tiếp nhận toàn bộ hồ sơ; phối hợp với Công an phường và các cơ quan liên quan tiến hành rà soát, phân loại thông tin theo các nhóm: Thông tin có đầy đủ căn cứ để xác minh; Thông tin cần tiếp tục bổ sung, xác minh; Thông tin trùng lặp; Thông tin chưa đủ cơ sở xem xét. Kết quả phân loại là cơ sở để báo cáo Ban Chỉ đạo tỉnh và phục vụ công tác xác minh, kết luận địa bàn theo quy định.

9. Các mốc thời gian thực hiện

- Hoàn thành giao nhiệm vụ cho các lực lượng: **ngày 10/7/2026.**
- Hoàn thành việc phát phiếu và thu phiếu cung cấp thông tin đến các hộ gia đình **trước ngày 15/7/2026.**
- Các Tổ dân phố gửi toàn bộ hồ sơ, phiếu và biểu tổng hợp về Cơ quan Thường trực (Ban Chỉ huy quân sự phường) **trước 08 giờ 00 phút ngày 20/7/2026.** Ban Chỉ huy quân sự phường tổng hợp, báo cáo UBND phường và Ban Chỉ đạo tỉnh theo thời gian quy định.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Ban Chỉ huy quân sự phường chủ trì phối hợp với Phòng Tài chính tham mưu

cho UBND phường lập dự toán, bảo đảm kinh phí phục vụ công tác tuyên truyền, in ấn tài liệu, biểu mẫu, tổ chức phát, thu phiếu, tổng hợp kết quả và các nội dung khác phục vụ triển khai Kế hoạch theo quy định của pháp luật; việc quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí phải bảo đảm đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ huy quân sự phường

- Là cơ quan thường trực, chủ trì tham mưu UBND xây dựng Kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện; Dự trù kinh phí, chuẩn bị phiếu, hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các Tổ dân phố trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Tiếp nhận phiếu cung cấp thông tin và các tài liệu do Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh cấp; phối hợp rà soát, phân bổ phiếu cho các tổ dân phố theo đúng số lượng đối tượng.

- Chủ trì phối hợp với Công an phường, Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan liên quan hướng dẫn quy trình phát, thu phiếu; kịp thời giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Tiếp nhận toàn bộ phiếu và hồ sơ do các tổ dân phố bàn giao; tổ chức phân loại, rà soát, tổng hợp thông tin, tham mưu UBND phường báo cáo Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh (Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo tỉnh) theo quy định.

- Chủ trì phối hợp xác minh ban đầu đối với các thông tin có giá trị; tham mưu xử lý, quản lý và lưu trữ hồ sơ theo đúng quy định.

2. Công an phường

- Phối hợp Ban Chỉ huy quân sự phường rà soát, đối chiếu dữ liệu dân cư, xác định chính xác các hộ gia đình có chủ hộ sinh năm 1970 trở về trước. Chỉ đạo Cảnh sát khu vực phối hợp với các tổ dân phố tổ chức phát, thu phiếu; hướng dẫn, hỗ trợ xác minh thông tin khi cần thiết.

- Chủ động nắm tình hình, bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trong quá trình triển khai thực hiện; kịp thời xử lý các tình huống phát sinh. Phối hợp xác minh thông tin về người cung cấp tin, địa điểm và các nội dung liên quan phục vụ công tác tìm kiếm, quy tập hài cốt liệt sĩ.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì tham mưu UBND phường triển khai công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của việc phát phiếu cung cấp thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ.

- Phối hợp với Ban Chỉ huy quân sự phường theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện; tổng hợp tình hình tuyên truyền, báo cáo UBND phường.

4. Phòng Tài chính

- Phối hợp với Ban Chỉ huy quân sự phường bảo đảm kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định.

- Hướng dẫn thanh quyết toán kinh phí bảo đảm đúng quy định hiện hành.

5. Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công

- Chủ trì thực hiện tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở, Cổng thông tin điện tử và các nền tảng số của phường về mục đích, ý nghĩa của Chiến dịch.
- Phối hợp xây dựng các tin, bài, phóng sự, infographic và các sản phẩm truyền thông nhằm vận động Nhân dân tích cực cung cấp thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ. Phối hợp cập nhật, phản ánh kịp thời kết quả triển khai trên địa bàn.

6. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực tham gia cung cấp thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ; giám sát quá trình tổ chức thực hiện, bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan và đúng quy định; nắm tình hình tư tưởng, dư luận xã hội; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc về UBND phường để xem xét, giải quyết.

7. Các tổ dân phố

- Căn cứ Kế hoạch và thực tiễn của địa phương, rà soát lựa chọn thành viên tham gia Tổ phát, thu phiếu; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên. Rà soát, lập danh sách các hộ gia đình thuộc diện phát phiếu; phối hợp với Công an phường đối chiếu, cập nhật khi có biến động.
- Tổ chức tuyên truyền, phát phiếu, hướng dẫn kê khai, thu phiếu đúng đối tượng, đúng thời gian; bảo đảm không bỏ sót hộ thuộc diện phát phiếu.
- Thực hiện quản lý chặt chẽ phiếu trong suốt quá trình sử dụng; lập Biểu tổng hợp kết quả, bàn giao đầy đủ phiếu và hồ sơ về Ban Chỉ huy quân sự phường trước thời gian quy định.
- Chủ động phối hợp xác minh sơ bộ đối với những thông tin do Nhân dân cung cấp; kịp thời báo cáo những trường hợp có thông tin quan trọng hoặc phát sinh khó khăn, vướng mắc.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức phát, thu phiếu cung cấp thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ trên địa bàn phường. UBND phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các Tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện; quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND phường (qua Ban Chỉ huy quân sự phường) để tổng hợp, tham mưu giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Ban Chỉ đạo 515 tỉnh (b/c);
- TT Đảng ủy, TT HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Các đồng chí Ủy viên BTV Đảng ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ phường;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội phường;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc Đảng ủy phường;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc HĐND, UBND phường;
- Các tổ dân phố trên địa bàn phường;
- Đăng tải trên Cổng thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, QS.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Duy Huy

PHIẾU CUNG CẤP THÔNG TIN VỀ LIỆT SĨ, MỘ LIỆT SĨ
(Ngoài các nghĩa trang liệt sĩ hiện nay)

I. NGƯỜI CUNG CẤP THÔNG TIN

- Tên tổ chức, cá nhân:
- Địa chỉ liên hệ:.....; điện thoại.....
- Hộ khẩu thường trú: Tổ dân phố:.....phường Trí Quả, tỉnh Bắc Ninh
- Lý do biết thông tin phần mộ (hài cốt) liệt sĩ:.....
-
-
-

II. NỘI DUNG THÔNG TIN VỀ LIỆT SĨ, MỘ LIỆT SĨ

- Họ và tên liệt sĩ:; năm sinh:.....
- Tên khác:.....; bí danh:.....
- Quê quán (địa danh cũ):.....
-
- Quê quán (địa danh mới):.....
-
- Đơn vị khi hy sinh (c/d/e/f):.....; hòm thư:.....
- Cấp bậc khi hy sinh:; chức vụ khi hy sinh:.....
- Thời gian hy sinh:.....; trường hợp hy sinh.....
- Đối tượng hy sinh (bộ đội, TNXP, du kích):.....
- Hy sinh tại:
-
- Nơi an táng (chôn cất) ban đầu: Thôn (bản), xã, huyện, tỉnh *(mô tả đặc điểm nơi an táng ban đầu khu vực, địa danh trước kia và hiện nay)*
- + Địa danh trước kia:.....
-
-
- + Địa danh hiện nay:.....
-
-

- Đặc điểm ngôi mộ, khu mộ (hình dáng, số lượng):.....
.....
.....
.....
.....
- Trường hợp phát hiện mộ liệt sĩ tập thể ghi rõ (*Là mộ tập thể, thời gian chôn cất, phương thức an táng, đối tượng an táng*):
.....
.....
.....
.....
- Vẽ sơ đồ vị trí an táng (nếu có kèm theo):.....
- Thông tin khác (*những thông tin có liên quan đến mộ liệt sĩ*):.....
.....
.....
.....
- Họ và tên địa chỉ người cùng biết nơi an táng (chôn cất) liệt sĩ (nếu có);.....
.....;điện thoại liên hệ:.....

III. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

.....
.....
.....

XÁC NHẬN
CỦA TỔ TRƯỞNG TỔ DÂN PHỐ
(Ký, ghi rõ họ tên)

NGƯỜI CUNG CẤP THÔNG TIN
(Ký, ghi rõ họ tên)

***Ghi chú: Phiếu này chỉ cung cấp thông tin liệt sĩ, mộ liệt sĩ chưa được quy tập vào nghĩa trang liệt sĩ. Biết thông tin nào thì kê khai thông tin đó, chưa biết để trống.**

UBND PHƯỜNG TRÍ QUẢ
TỔ DÂN PHỐ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng 7 năm 2026

TỔNG HỢP KẾT QUẢ PHÁT, THU PHIẾU CUNG CẤP THÔNG TIN VỀ LIỆT SĨ, MỘ LIỆT SĨ CỦA TỔ DÂN PHỐ

I. KẾT QUẢ PHÁT, THU PHIẾU

STT	Nội dung	Kết quả
1.	Tổng số hộ trên địa bàn	
2.	Số hộ có chủ hộ sinh năm 1970 trở về trước	
3.	Số Phiếu được giao	
4.	Số Phiếu đã phát	
5.	Số Phiếu thu về	
6.	Tỷ lệ thu Phiếu (%)	
7.	Số Phiếu có cung cấp thông tin	
8.	Số Phiếu không có thông tin	
9.	Số Phiếu hỏng	
10.	Số Phiếu chưa thu được	

II. TỔNG HỢP THÔNG TIN DO NHÂN DÂN CUNG CẤP

1. Khái quát kết quả

Trong quá trình triển khai phát, thu Phiếu, Tổ dân phố đã tiếp nhận
Phiếu có cung cấp thông tin về liệt sĩ, mộ liệt sĩ. Qua tổng hợp ban đầu, các thông tin Nhân dân cung cấp tập trung vào các nội dung sau:

.....
.....
.....
.....

.....

2. Các thông tin cụ thể cần quan tâm

- Thông tin về họ tên liệt sĩ, quê quán, đơn vị công tác trước khi hy sinh:.....

- Thông tin về địa điểm hy sinh, nơi an táng ban đầu hoặc vị trí mộ liệt sĩ:

- Thông tin về người trực tiếp biết sự việc, nhân chứng hoặc tài liệu, sơ đồ, kỷ vật liên quan (nếu có):

- Các thông tin khác có giá trị phục vụ công tác tìm kiếm, quy tập, xác định danh tính hài cốt liệt sĩ:

III. HỒ SƠ BÀN GIAO

Kèm theo Biểu tổng hợp này gồm:

- Phiếu cung cấp thông tin đã thu: Phiếu.
- Phiếu hỏng (nếu có): Phiếu.
- Danh sách các hộ được phát Phiếu: bản.
- Các tài liệu, sơ đồ, hình ảnh, bản sao giấy tờ (nếu có): tài liệu./.

TỔ TRƯỞNG TỔ DÂN PHỐ
(Ký, ghi rõ họ tên)

