

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG TRÍ QUẢ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXH
V/v thành lập Phòng Tài chính và
Phòng Kinh tế trên cơ sở tổ chức
lại phòng Kinh tế, Hạ tầng và
Đô thị phường

Trí Quả, ngày tháng 4 năm 2026

Kính gửi:

- Văn phòng HĐND và UBND phường;
- Phòng Văn hoá – Xã hội phường;
- Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ Quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương; Nghị định số 370/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 150/2025/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị định số 300/2025/NĐ-CP ngày 17/11/2025 của Chính phủ Quy định khung số lượng Phó Chủ tịch, số lượng và cơ cấu Ủy viên Ủy ban nhân dân; trình tự, thủ tục đề nghị phê chuẩn kết quả Hội đồng nhân dân bầu, miễn nhiệm, bãi nhiệm Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân; trình tự, thủ tục điều động, cách chức Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân và giao quyền Chủ tịch Ủy ban nhân dân;

Căn cứ Nghị định số 307/2025/NĐ-CP ngày 27/11/2025 của Chính phủ Phân loại đơn vị hành chính;

Căn cứ Quyết định số 629/QĐ-UBND ngày 16/4/2026 của UBND tỉnh Bắc Ninh về việc khung số lượng và tên gọi các phòng chuyên môn trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh.

Để bảo đảm triển khai kịp thời việc sắp xếp, tổ chức lại các phòng chuyên môn theo quy định, đưa các đơn vị đi vào hoạt động ổn định chậm nhất ngày 01/5/2026, Ủy ban nhân dân phường đề nghị các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt một số nội dung như sau:

1. Phòng Văn hoá - Xã hội

- Là cơ quan chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường và Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị xây dựng Đề án sắp xếp, tổ chức lại phòng chuyên môn trình Hội đồng nhân dân phường xem xét, quyết định.

- Chủ trì phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị xây dựng dự thảo các văn bản gồm: Quyết định thành lập các phòng; Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng phòng sau sắp xếp.

- Theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện; tổng hợp tình hình, báo cáo UBND phường theo quy định.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Phối hợp phòng Văn hoá – Xã hội xây dựng Đề án sắp xếp, tổ chức lại bộ máy, biên chế, vị trí việc làm, làm cơ sở cho việc thành lập phòng Tài chính và Phòng Kinh tế theo đúng quy định của pháp luật.

- Tổ chức rà soát chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức hiện tại của phòng. Phối hợp với Phòng Văn hoá – Xã hội trong việc xây dựng dự thảo Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng sau sắp xếp.

- Chủ động đề xuất phương án bố trí, sắp xếp cán bộ, công chức bảo đảm phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ sau khi tổ chức lại.

3. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Phối hợp với Phòng Văn hoá – Xã hội hoàn thiện hồ sơ, thủ tục trình HĐND phường theo quy định.

- Bảo đảm các điều kiện cần thiết về cơ sở vật chất, trang thiết bị, điều kiện làm việc phục vụ hoạt động của các phòng sau khi được thành lập.

UBND phường đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện, bảo đảm đúng tiến độ. Hoàn thành việc xây dựng Đề án, trình lãnh đạo UBND phường, Thường trực Đảng uỷ, Ban Thường vụ, Ban Chấp hành, HĐND phường theo quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND phường (qua Phòng Văn hoá - Xã hội) để tổng hợp, tham mưu xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Văn Sáng